

游泳池管理暨保養維護工程公開招標公告

主旨：游泳池管理暨保養維護工程公開招標

說明：

- 一、公告日期：115年05月21日至115年06月03日止共計14天公告。
- 二、招標方式：依社區廠商評選管理辦法，分兩階段由管理委員會完成資格審核後，再進行簡報及價格開封，採最有利標。
- 三、委託維護起訖日：簽約後為期一年。
- 四、領標單日期：115年05月21日上午09：00起至06月03日下午17：00止至本社區管理中心索取投標須知及標單。
- 五、截標時間：115年06月03日下午17：00止，投標廠商應於上述時間將企劃書十二份及標單(含相關證明文件)等親送或郵寄至板橋「帝國花園廣場社區管理委員會」。廠商投標資料，無論獲選與否，恕不退件。
- 六、收件地址：新北市板橋區華江一路117號3樓
- 七、帝國花園廣場社區管理委員會。
- 八、審標日期：第一階段書面審核115年06月04日。
- 九、歡迎住戶踴躍推薦優良廠商參與競標。



游泳池管理暨保養維護工程公開招標說明書

壹、招標概述：

- 一、招標單位：帝國花園廣場社區管理委員會
- 二、工程內容：依據本招標文件內容，投標者須提供游泳池水質、機房設備及烤箱室之定期保養、檢修與緊急故障處理服務，游泳池救生器具協助採購，同時承擔游泳池內救生員人力之派遣管理及烤箱室管理。
- 三、工程地點：帝國花園廣場社區
- 四、管理與維養目的：確保泳池及其附屬設備正常運作，維持優良水質並確保泳客安全，進而達到社區休閒環境與安全管理之要求。

貳、工程、勞務及採購範圍：

- 一、設備保養與檢修
 - 1、游泳池水質管理：依據「水質標準」要求(需達標準值內 CL0.5~1.5 PH7~7.4)，定期檢測並調整泳池水質
 - 2、機房設備日常保養：包括烤箱室、水循環系統、馬達泵浦、熱水爐、游泳池、兒童遊戲池、水療池及水療池熱泵、管路及閘閥、燈光設施、消耗品及藥劑添加管理。
 - 3、緊急維護：發生臨時故障或水質異常時，須自接獲通知起兩小時內派遣技術人員至現場處理（如遇不可抗力因素，可適當延後）。
- 二、設備採購及工程

- 1、游泳池救生器具協助採購。
- 2、游泳池泳道分隔線工程施工(一條)。

三、人力派遣管理

- 1、救生員派遣：依據泳池管理規範，指派合格救生員於泳池開放時段內（週二至週日中午 13：00~下午 17:30、晚上 18:30~晚上 22:00）。
- 2、負責現場泳池區域安全及秩序維護；另備應急救援措施（如遇上班途中意外，須在兩小時內補派人員）。
- 3、工作紀律及管理：投派人員須嚴格遵守工作規範，包括禁止於工作時間內從事與職務無關之行為（如手機使用、抽菸、飲食等），並依約定違規罰則辦理。

四、回饋項目：

- 1、合約期間所使用之氯錠、氯粉、水質檢測劑、水質澄清濟、酵素及除藻劑由承攬廠商免費提供；每月泳池水質機房保養服務免費施作四次；另提供指定設備（如水底吸塵器等）供社區使用。
- 2、協助管理委員會進行游泳池驗收點交。

叁、投標資格與要求：

- 一、基本資格投標企業必須具備執行游泳池設備保養與檢修相關之經驗與專業技術；必須擁有相關安全、技術與營運證照，並具備人力派遣服務之能力；具有良好信譽及相關業務之履約紀錄。
- 二、人員資格要求，所派遣救生員應具備合格資格，並通

過相關背景審查；維修技術人員應具備相應專業知識，能即時處理泳池設備及水質故障；如涉及游泳教學服務，則須另派具備教學資歷的專職人員。

肆、投標文件及內容規定投標文件應包含但不限於下列容：

- 一、公司及證照資料：包括公司基本資料、營業執照、相關技術及安全認證文件。
- 二、工程服務計劃：具體說明保養、檢修與緊急故障處理作業流程、排程及細項作業內容。
- 三、人力資源配置方案：詳細列明救生員、技術人員（及教學人員，如適用）的組織、排班與管理方式。
- 四、財務報價與付款條件：依據招標文件中關於月薪、時薪及其他回饋項目的計價方式詳細列明。
- 五、過往業績與案例：提供相關服務履歷與案例證明，並附上客戶推薦函或驗收證明（如有）。

伍、工程履行及付款方式：

- 一、履約方式甲方於泳池開放前清洗泳池、設備檢測保養外，工程服務採定期保養、檢修及緊急故障處理模式進行；每次保養、檢修作業完成後須提交詳細保養報告，並由甲方派員驗收後方視為完成。
- 二、付款流程每月工程費用請款憑證應於每月 25 日前提交，甲方於次月 10 日前以匯款方式付款。

六、保固、維護與驗收：

- 一、保固責任承攬工程中所更換或增設之新品，其保固期

限依照材料保固期限計算，除不可抗力或甲方使用不當外，均由承攬商負責免費維修及相關賠償。

二、驗收程序每次工程作業完成後，承攬商應清除現場雜物並通知甲方，由甲方派員進行驗收後確認工程完成；如驗收不合格或有遺漏項目，承攬商應依要求限期整改，直至符合規定要求。

柒、違約責任與爭端處理：

一、違約責任承攬商或派遣人員因違反工作紀律或未依照作業程序進行，應接受相應罰款（如遲到、曠職、操作不當等），詳見招標附件之違規處罰規範；如甲方未按約付款，承攬商有權依約要求違約金並保留進一步法律追究權利。

二、解約與爭端處理在合約期間內，任一方如需解約，須提前十四日以書面通知對方；合約爭議以新北地方法院第一審管轄為原則，並依照相關法律程序處理。

八、招標進度與文件遞送：

一、公告及說明會：招標公告、投標說明會及相關 Q&A 事項將於帝國花園廣場社區管理委員會公告板及指定網站發布，請各投標廠商密切注意公告資訊。

二、文件遞送：投標文件需完整、正本及副本各一份，並於截止日期前遞送至指定地點（地址及聯絡方式見招標公告）文件未依規定格式及期限送達者，恕予以無效處理。

九、其他約定事項：

- 一、本工程如遇天災、政府法令變動、不可抗力等狀況，雙方將依相關規定協商調整工程履行內容與時程。
- 二、若於服務期間內經甲方通知需變更保養項目或施作內容，承攬商應即依照原定單價計算或雙方議定合理價金辦理。
- 三、工程履約期間內所需使用之零件、耗材、藥劑等，依本招標文件及後續採購程序辦理，由甲方預先審核並提供或核准承攬商自行採購。若無法提供適切合理之器具，甲方得自行採購。

十、招標聯絡及文件遞送資訊：

- 一、招標單位：帝國花園廣場社區管理委員會
- 二、地址：新北市板橋區華江一路 117 號
- 三、聯絡電話：02-2254-0975
- 四、文件遞送截止日期：115 年 06 月 03 日 17：00
- 五、開標日期：115 年 06 月 04 日 19:00 三樓會議室

十一、結語

本公開招標說明書之目的在於確保工程服務品質，促進管理透明及社區安全環境之維護。誠摯邀請各具實力之業者依本說明書內容提出具競爭力之投標文件，共同為社區居民提供安全、健康與舒適之游泳休閒環境。